

**ALGEMENE-, LEVERINGS- EN  
BETALINGSVOORWAARDEN VAN  
ADMINISTRATIE/ADVIESBURO BROCKBERND BV  
RIJNLAAN 29 8032 JZ TE ZWOLLE, INDSCHRIJFNUMMER  
KVK 05051380**

**ARTIKEL 1. TOEPASSELIJKE**

1. De hierna volgende voorwaarden, rechten en verplichtingen tot het beroepsmatig verrichten van werkzaamheden, zullen onherroepelijk, zonder enige uitzondering bindend van toepassing zijn met betrekking tot offertes van geaccepteerde opdrachten aan, alsmede op gesloten en te sluiten overeenkomsten met Administratie Adviesburo Brockbernd B.V., hierna te noemen gebruiker.

2. Onder wederpartij zal worden verstaan iedere (rechts)persoon die enige opdracht verstrekt of doet verstrekken aan gebruiker, terwijl wederpartij zich bekend verklaart met de inhoud van deze algemene leveringsvoorwaarden en zich zijnerzijds verplicht tot de onherroepelijke nakoming daarvan.

3. Onder de werkzaamheden bedoeld in het eerste lid van dit artikel zijn in ieder geval begrepen – maar daartoe niet beperkt – het inrichten, voeren respectievelijk de controle van administraties, het verlenen van administratieve bijstand waaronder het opstellen van jaarstukken, het analyseren en/of interpreteren van gegevens, ontleend aan een administratie, alsmede het geven van adviezen op het gebied van administratieve organisatie, de bedrijfsvoering en de belastingen alsmede juridische dienstverlening, alles in de ruimste zin des woords.

4. Op van deze voorwaarden afwijkende bedingen en / of op eigen voorwaarden/bedingen, kan de wederpartij slechts een beroep doen, indien de bedingen of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk door gebruiker zijn aanvaard.

**ARTIKEL 2. OFFERTES, TOTSTANDKOMING  
OVEREENKOMST EN WIJZIGING IN GEGEVEN  
OPDRACHTEN**

1. Offertes en aanbiedingen van gebruiker zijn geheel vrijblijvend.

2. Opdrachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk door de wederpartij worden verstrekt.

3. Zowel mondeling als schriftelijk door gebruiker worden bevestigd.

4. Schriftelijk opdrachten van de wederpartij dienen vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de aard van de opdracht.

5. Wijzigingen in een eenmaal schriftelijk verstrekte opdracht, dienen eveneens schriftelijk te geschieden en vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de wijzigingen. Wijzigingen zijn voor gebruiker pas bindend, indien zij schriftelijk door hem zijn bevestigd.

6. Gebruiker behoudt zich het recht voor meer werkzaamheden dan de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren en aan de wederpartij in rekening te brengen, indien deze werkzaamheden in het belang zijn van de wederpartij en/of vereist voor een goede uitvoering van de opdracht. De wederpartij wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van de uitvoering van deze aanvullende werkzaamheden.

**ARTIKEL 3. ZEKERHEID EN OPSCHORTING**

Gebruiker is steeds gerechtigd wederpartij te vragen voldoende zekerheid te stellen voor het nakomen van diens betalingsverplichtingen en de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, totdat de gevraagde zekerheid zal zijn gesteld.

**ARTIKEL 4. GEGEVENS WEDERPARTIJ**

1. De wederpartij draagt er zorg voor, dat alle gegevens, welke gebruiker nodig heeft voor het naar diens oordeel adequaat uitvoeren van de gegeven opdracht, in de gewenste vorm in het bezit komen van gebruiker.

2. Gebruiker heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat de wederpartij aan de in het vorige lid genoemde verplichting zal hebben voldaan.

3. Wederpartij draagt er zorg voor, dat de gegevens bedoeld in het vorige lid juist en volledig zijn. De wederpartij vrijwaart gebruiker voor gevolgen voortvloeiende uit het niet juist zijn van de gegevens.

**ARTIKEL 5. WIJZE VAN UITVOERING OPDRACHT**

1. Gebruiker is gehouden de hem gegeven opdracht op deskundige en zorgvuldige wijze uit te voeren.

2. Gebruiker bepaalt, eventueel in onderling overleg met de wederpartij, de wijze waarop de opdracht dient te worden uitgevoerd.

**ARTIKEL 6. INDUSTRIËLE EN INTELLECTUELE EIGENDOM**

1. Alle eigendomsrechten van industriële of intellectuele aard met betrekking tot van gebruiker afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, etc., worden en blijven, zowel tijdens als na het uitvoeren van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend het eigendom van gebruiker, een ander ongeacht het aandeel in de totstandkoming daarvan van de wederpartij zelf of van ingeschakelde derden.

2. De uitoefening – openbaarmaking of overdracht van gegevens daaronder begrepen – van de in het vorige lid vermelde rechten, is zowel tijdens als na de uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend aan gebruiker voorbehouden.

**ARTIKEL 7. RISICO VAN OPSLAG INFORMATIE**

1. Gebruiker is verplicht zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de van de wederpartij afkomstige informatie. Behoudens tegenbewijs, wordt gebruiker geacht aan deze verplichting te hebben voldaan.

2. Het risico terzake van beschadiging of teloorgaan van bij gebruiker of derden opgeslagen informatie, is evenwel uitdrukkelijk voor de wederpartij.

**ARTIKEL 8. OVERMACHT**

1. Onder overmacht wordt te dezen verstaan, elke van de wil van gebruiker onafhankelijke, ook indien reeds te voorzien, omstandigheid, waaronder met name:

- het disfunctioneren van de bedrijfsapparatuur van gebruiker;
- diefstal van terzake doende goederen voor een deskundige en zorgvuldige uitvoering van de opdracht;
- natuurgeweld;
- brand;
- vaktechnische bezwaren;
- werkstaking;
- stremming van vervoer;
- overheidsmaatregelen,

waardoor nakoming van de overeenkomst wordt opgeschort.

2. In geval van overmacht heeft gebruiker te zijner keuze, het recht de overeenkomst met de wederpartij geheel of ten dele te annuleren, zulks door een eenvoudige mededeling aan de wederpartij, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat gebruiker terzake van de door de wederpartij door annulering geleden schade tot enige vergoeding is verplicht.

**ARTIKEL 9. DECLARATIEBEDRAG; HONORARIUM EN  
KOSTEN**

1. Het bedrag dat aan honorarium in rekening wordt gebracht is, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, berekend op basis van de bestede tijd onder toepassing van de gebruikelijke uurtarieven van gebruiker.

2. Reizen kunnen eveneens in rekening worden gebracht.

3. De door gebruiker gemaakte kosten (verschotten) worden aan de wederpartij in rekening gebracht. Deze kosten kunnen ondermeer bestaan uit verzendkosten, vervoerskosten en de declaraties van ingeschakelde derden.

4. Indien een gemaakte afspraak – waaronder ook te verstaan een kantoorbezoek bij gebruiker – niet of niet tijdig wordt nagekomen, dan wordt de daarvoor gereserveerde tijd, op basis van de gebruikelijke uurtarieven van gebruiker, aan de wederpartij in rekening gebracht. Onder niet tijdig dient in ieder geval worden verstaan, het annuleren van gemaakte afspraken, minder dan 24 uren van tevoren.

5. Gebruiker zal – tenzij anders is overeengekomen of anders uit de opdracht volgt eenmaal per maand aan de wederpartij een declaratie voor de verrichte werkzaamheden doen toekomen, na beëindiging van de (deel)taak.

6. In voorkomende gevallen (zie ook art. 3) zullen de verrichte werkzaamheden bij voorschot kunnen worden gedeclareerd.

7. In gevallen van ongenueid over de bestede tijd, is de urenregistratie van gebruiker bindend.

**ARTIKEL 10. BETALING EN RECLAMES**

1. Alle betalingen dienen zonder enige aftrek of schuldvergelijking te geschieden op een door gebruiker aan te geven rekening.

2. Indien niet uitdrukkelijk een andere betalingstermijn overeen is gekomen dienen betalingen te geschieden binnen 30 dagen na de dagtekening van de declaratie.

3. Indien de wederpartij het bedrag der declaratie, zoals door hem verschuldigd, niet binnen de vastgelegde termijn voldoet, is hij daarover met ingang van de datum waarop hij conform de betalingen van het vorige lid in gebreke is, de wettelijke rente verschuldigd.

4. Indien de wederpartij met een door hem aan gebruiker verschuldigde betaling in gebreke is, zijn alle andere vorderingen, welke gebruiker op de wederpartij heeft, onmiddellijk opeisbaar, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf de dag van opeisbaarheid is de wederpartij over het bedrag van die vorderingen een rente verschuldigd, gelijk aan het bepaalde in het vorige lid.

5. De wederpartij doet afstand van het recht van schuldvergelijking.

6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht, zijn de wederpartijen ieder hoofdelijk voor de betaling van het gehele bedrag der declaratie aansprakelijk.

7. Indien de wederpartij het bedrag der declaratie betwist, dient hij zijn bezwaren binnen 14 dagen na de declaratedatum schriftelijk aan gebruiker mee te delen op straffe van verval van het recht van reclame.

8. Een reclame of geschil ten aanzien van bepaalde werkzaamheden, schort de betalingsverplichting van de wederpartij ten aanzien van de of andere werkzaamheden niet op.

9. Alle buitengerechtigde kosten alsmede de interesten, verband houdende met de inning van enige vorderingen op de wederpartij komen te zijnen laste.

De buitengerechtigde kosten zullen worden geacht tenminste 15% te bedragen, met een minimum van EUR 500,00.

**ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID**

1. Iedere aansprakelijkheid van gebruiker alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door gebruiker bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de

beroepsaansprakelijkheidsverzekering van gebruiker wordt uitgekeerd, inclusief het door gebruiker te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

2. In het geval de in artikel 11.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van gebruiker geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van gebruiker alsmede haar bestuurders, haar werknemers en de door gebruiker bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de opdracht die aan de factuur ten grondslag ligt, aan de wederpartij in rekening gebrachte honorarium.

3. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de wederpartij of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de wederpartij verstrekte inlichtingen.

**ARTIKEL 12. DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN  
OPZEGGING**

1. Opdrachten tot werkzaamheden met betrekking tot een boekjaar worden geacht te zijn gegeven voor het gehele boekjaar.

2. Opdrachten eindigen met hun volbrenging of op het door partijen c.q. het gebruik bepaalde tijdstip. Partijen mogen deze opdrachten derhalve niet tussentijds opzeggen.

3. Ieder der partijen kan ten alle tijde de onder lid 1 bedoelde opdracht door schriftelijke opzegging doen eindigen, waarbij een opzegtermijn in acht dient te worden genomen van tenminste 1 (zegge: één) maand. In geval van werkzaamheden met betrekking tot een boekjaar, dient 1 (zegge: één) maand voor aanvang van het volgende boekjaar opgezegd te worden.

4. Indien de wederpartij niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan enige verplichting, omschreven in deze algemene dienstverleningsvoorwaarden of anderszins uit de gesloten overeenkomst voortspruitend, is hij zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist van rechtswege in gebreke. In dat geval, alsmede ingeval de wederpartij onder curatele wordt gesteld, in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, er beslag wordt gelegd onder de wederpartij, heeft gebruiker het recht om de opdracht als beëindigd te beschouwen. De wederpartij is aansprakelijk voor alle door gebruiker als gevolg van deze beëindiging van de opdracht geleden en te lijden schade.

5. De partij die opzegt, zonder daartoe gerechtigd te zijn of zonder inachtneming van de voorgeschreven of nader overeengekomen opzegtermijn opzegt, is aansprakelijk ..... voor de door andere partijen daardoor geleden of te lijden schade.

6. Dit artikel laat de rechten van annulering, als toegekend aan gebruiker in deze voorwaarden, onverlet.

**ARTIKEL 13. RETENTIERECHT**

Gebruiker is bevoegd de afgifte van goederen die hij voor de wederpartij in verband met de uitvoering van enige opdracht heeft geconspiceerd, alsmede alle aan hem door de wederpartij verstrekte gegevens en bescheiden, op te schorten, totdat hem zijn vorderingen terzake van enige opdracht door deze zullen zijn voldaan.

**ARTIKEL 14. TOEPASSELIJK RECHT**

Op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en de uitvoering daarvan, alsmede op de algemene leveringsvoorwaarden zelf, is het Nederlands Recht van toepassing.

**ARTIKEL 15. GESCHILLEN**

Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door een partij als zodanig beschouwd worden, voortvloeiende uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of betreffende deze voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als juridische aard, zullen worden beslecht door de, bevoegde rechter van de plaats waar gebruiker gevestigd is, tenzij de wederpartij binnen een maand nadat gebruiker zich schriftelijk jegens de wederpartij op deze bepaling heeft beroepen, voor de beslechting van het geschil heeft gekozen voor de volgens de wet bevoegde rechter.

**ARTIKEL 16. AANPASSING**

Gebruiker is gerechtigd de inhoud van deze algemene leverings- en betalingsvoorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval gebruiker tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij wederpartij daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene leverings- en betalingsvoorwaarden. Wederpartij is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijziging tegen de toepasselijkheid van de algemene leverings- en betalingsvoorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene leverings- en betalingsvoorwaarden. Indien wederpartij tegen de gewijzigde inhoud van de algemene leverings- en betalingsvoorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door gebruiker genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.